

OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES E INTERINSTITUCIONALES / INTERNATIONAL OFFICE

POR FAVOR DILIGENCIE TODOS LOS ESPACIOS / PLEASE COMPLETE ALL AREAS

**FOTO/
PHOTO**

 Estudiante Nacional / *National Student*

 Estudiante Internacional / *International Student*
**UNIVERSIDAD DE ORIGEN
/ HOME UNIVERSITY:**
**SEDE USTA DE DESTINO / HOST
USTA HEADQUARTERS:**
**Sede de destino / Host USTA Campus
Metodología Presencial o a distancia / Classroom or at a Distance courses**

Bogotá

Bucaramanga

Villavicencio

Medellín

Tunja

 Abierta y Distancia VUAD / *At open
and Distance*
1. INFORMACIÓN PERSONAL / PERSONAL INFORMATION
Nombre completo (como aparece en pasaporte/cédula) / Full Name (as in Passport)
Número de Documento de Identificación Pasaporte o Cédula / ID Passport number
Ciudad / City
País / Country
Estado- Departamento / State
**Fecha de Nacimiento (dd/mm/aa) /
Date of Birth (dd-mm-yyyy)**
Nacionalidad / Nationality
Género / Gender

F

M

LUGAR DE NACIMIENTO / PLACE OF BIRTH
Ciudad / City
País / Country
Estado-Provincia / State-Province
Dirección de Casa (Incluido número de apartamento, edificio, barrio) / Home Address (Including apartment number, Building, street)
Ciudad / City
País / Country
Teléfono / Phone:
Correo Electrónico / E-mail
Información de contacto de algún familiar en su ciudad-país / Contact information of a family member in your city-country
Nombre Completo / Full Name:
Parentesco / Relationship to you:
Correos Electrónicos / E-mails:
**Teléfono / Phone:
Celular / Mobile:**

Código: RI-OR-F-002

Versión: 03

Emisión: 27 - 02 - 2017

Página 2 de 4

2. INFORMACIÓN ACADÉMICA / ACADEMIC INFORMATION
Licenciatura - Programa - Carrera - Facultad de origen / Home Faculty - Home Program
**Semestre que cursa
 actualmente / Current
 Semester**
**Promedio Académico
 Acumulado
 / Grade Point Average (GPA)**
Idiomas que domina / Language Proficiency
Lengua Materna / Modern Language
Segundo Idioma / Second Language
Nivel / Level
3. INFORMACIÓN OFICINA RELACIONES INTERNACIONALES ORIGEN / INTERNATIONAL AFFAIRS OFFICE INFORMATION
**Nombre del Coordinador de
 Intercambios – Universidad de Origen
 Exchange Coordinator Name at Home
 University**
Correo Electrónico / E-mail
TELÉFONO – PHONE NUMBER
4. PROCESO DE MOVILIDAD / MOBILITY PROCESS
Elija la opción que corresponde / Choose the option you are applying to
 PAME
 Beca Amplia (Alojamiento – Manutención)

 Beca Parcial (Exoneración de Tasas)

 Convenio Interinstitucional / Agreement Between Universities
 Beca Amplia / Scholarship (Alojamiento – Manutención) / (Assistance for Living)

 Beca Parcial (Exoneración de Tasas) / (Free of enrollment changes)

 MACA
 Beca Amplia (Alojamiento – Manutención)

 Beca Parcial (Exoneración de Tasas)

 MAC-MEX
 Beca Amplia (Alojamiento – Manutención)

 Beca Parcial (Exoneración de Tasas)

 BRACOL
 Beca Amplia (Alojamiento – Manutención)

 Beca Parcial (Exoneración de Tasas)

 ALIANZA PACÍFICO
 IAESTE
 BECA ACADÉMICA – PAÍS ORIGEN: _____

 UNIVERSIA
 PASANTÍA ACADÉMICA / Academic Internship
 ESTUDIOS DE DOBLE TITULACIÓN / Double Degree Studies
 VOLUNTARIADO / Volunteer
**Semestre en el que estudiará en la USTA
 Semester to study at USTA**
 Primer Semestre / First Semester

Enero – Junio (January – June): 20____

 Intersemestral / Mid Term

Junio – Julio (June – July): 20____

 Segundo Semestre / Second Semester

Julio – Diciembre (July – December): 20____

5. CONTRATO DE ESTUDIOS USTA / LEARNING AGREEMENT

Mencione el nivel educativo del programa académico: Licenciatura (Grado o Pregrado), Maestría, Doctorado, Especialidad <i>Mention the education level: Undergraduate, Master, Phd, Specialization</i>	En Universidad de Origen / <i>At Home University</i>		En Universidad Santo Tomás	
	Universidad de Origen / <i>Home University</i>		Universidad Santo Tomás	
	Materias-Asignaturas / Subject	Créditos / Credits	Materias-Asignaturas / Subject	Créditos / Credits

**6. PLAN DE TRABAJO (SOLO para aspirantes a pasantía, estancia investigación, Voluntariados)
 WORK PLAN (ONLY FOR intership, Research Activities, Volunteership)**

Título del Proyecto / <i>Title of the Project</i>	
Objetivos Principales / <i>Main Objectives</i>	
Funciones / <i>Functions</i>	

Anexar en máximo 2 hojas información complementaria / *Please attached to this form your work plan to complete the information (Max. 2. Pages)*

7. CONFIRMACIÓN INFORMACIÓN UNIVERSIDAD ORIGEN / CONFIRMATION INFORMATION FROM HOME UNIVERSITY

Nombre del estudiante <i>Student Name</i>		Firma del Estudiante <i>Student Sign</i>	
Nombre del coordinador de Movilidad <u>Universidad de Origen</u> <i>Coordinator/ officer Name Home University</i>		Firma del Coordinador <i>Coordinator Sign</i>	
		Sello <i>Stamp</i>	

8. DOCUMENTACIÓN ANEXA A ESTE FORMULARIO / ATTACHED DOCUMENTS TO THIS FORM

ESTUDIANTES INTERNACIONALES / INTERNATIONAL STUDENTS

- Formulario de Aplicación USTA completamente diligenciado / *USTA application form completely filled.*
- Carta oficial de presentación del aspirante emitida por la Universidad de origen/ *Official Letter issued by the applicant's home University.*
- Carta de motivación del estudiante, donde manifiesta las intenciones por las cuales desea venir a nuestra Universidad / *Cover letter of the student which explains why he/she wants to come to the USTA.*
- Historial Académico (hasta el último semestre aprobado) debe incluir promedio acumulado/ *Academics transcripts and qualifications (until the last semester approved) including GPA.*
- Copia del pasaporte (hoja informativa) / *Copy of the Passport (information page).*
- Carta compromiso de adquisición seguro internacional / *Commitment insurance letter.*
- Plan de trabajo para estudiantes de práctica/ *Working plan if the student is applying.*
- Certificado de español para estudiantes de habla no hispana/ *Spanish certificate for students which the modern language is not spanish.*

ESTUDIANTES NACIONALES COLOMBIANOS

- Formulario de Aplicación USTA completamente diligenciado.
- Carta oficial de presentación del aspirante emitida por la Universidad de origen.
- Carta de motivación del estudiante, donde manifiesta las intenciones por las cuales desea venir a nuestra Universidad.
- Historial Académico (hasta el último semestre aprobado) debe incluir promedio acumulado.
- Certificado afiliación vigente de seguro médico EPS/medicina prepagada.
- Copia al 150% de la cédula de ciudadanía.
- Copia del carnet estudiantil vigente de la Universidad de origen.
- Plan de trabajo para estudiantes de práctica.

ENVIAR DOCUMENTACIÓN ESCANEADA / SEND ALL DOCUMENT SCANNED TO:

Lina González Beltrán
Movilidad Entrante – Incoming Mobility Officer
Tel: / (+57) 1 – 5878797 Ext 1934.
internacional@usantotomas.edu.co

Hans Dieter Selsted Barrero
Director – Oficina Relaciones Internacionales e Interinstitucionales / Universidad Santo Tomás Bogotá
Calle 52 # 7-11. Piso 3. Edificio Santo Domingo. CP 110231.Bogotá - Colombia
<http://relacionesinternacionales.usta.edu.co>

