



# PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES

# UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TULANCINGO

# 2017



## UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TULANCINGO

La UPT se crea como organismo descentralizado de la Administración Pública del Estado de Hidalgo, con personalidad jurídica y patrimonio propio, y su objetivo social es impartir educación superior en los niveles de licenciatura, especialización tecnológica y otros estudios de posgrado, así como cursos de actualización en sus diversas modalidades, para preparar profesionales con una sólida formación científica, tecnológica y en valores cívicos, y éticos, conscientes del contexto Nacional en lo económico, político y social

Lleva a cabo investigación aplicada y de desarrollo tecnológico, pertinente para el desarrollo económico y social de la Región, del Estado y de la Nación, difunde el conocimiento y la cultura a través de la extensión universitaria y la formación a lo largo de toda la vida; prestar servicios tecnológicos y de asesoría, que contribuyan a mejorar el desempeño de las empresas y otras organizaciones de la Región y del Estado, principalmente, e imparte programas de educación continua con orientación a la capacitación para el trabajo y al fomento de la cultura tecnológica en la región, en el Estado y en el País.



## PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES

El Programa Operativo Anual se integra bajo una estructura programática que da cobertura presupuestal a 23 proyectos, que entre otras cosas permiten apoyar a los alumnos con bajos recursos económicos para que sigan estudiando, lograr la vinculación con empresas e instituciones para la firma de convenios con fines educativos, colocación de alumnos en servicio social y estadías, la constante actualización de los programas de estudio de acuerdo a las necesidades del campo laboral, proporcionar a los docentes y alumnos de material necesario, así como equipar a los talleres y laboratorios para reforzar el proceso de enseñanza-aprendizaje, realizar proyectos de investigación que den respuesta pertinente al desarrollo de la región y del estado, capacitar y evaluar a la plantilla docente y administrativa para lograr un mejor desempeño en su labor, así como contribuir al fortalecimiento de desarrollo integral del educando mediante actividades culturales y deportivas.

## CRONOGRAMA DE EVALUACIÓN UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TULANCINGO

| No. | Actividad   | Responsable                      | Documentos   | Ejercicio 2017 |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 2018 |     |  |  |
|-----|---|----------------------------------|--|----------------|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|--|--|
|     |   |                                  |  | Ene            | Feb                | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | Ene  | Feb |  |  |
| 1   | Estructurar el plan de trabajo para el año 2017, tomando como base los archivos del anteproyecto de presupuesto 2017. | Líder de Proyecto                | *Carta descriptiva 2017  |                |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |  |  |
|     |   |                                  | *Plan de trabajo 2017  |                |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |  |  |
|     |   |                                  | *Metas mensuales 2017  |                |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |  |  |
|     |   |                                  | *Matriz de indicadores 2017  |                |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |  |  |
|     |   |                                  | *Justificación de Ingresos propios 2017  |                |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |  |  |
|     |   |                                  | *Justificación de partidas restringidas 2017   |                |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |  |  |
| 2   | Solicitud de Cédula de metas del Componente y Actividad   | Planeación                       | *Formato de Cédulas trimestral   |                |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |  |  |
| 3   | Solicitud de Informe de cumplimiento de metas   | Planeación                       | *Formato de Informe trimestral   |                | Informe final 2016 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |  |  |
| 4   | Integración de informe para la Junta Extraordinaria   | Planeación                       | * Programa General de Egresos<br>*Programa Operativo Anual   |                |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |  |  |
| 5   | Integración de informe para la Junta Ordinaria  | Planeación                       | *Evaluación programática<br>*Informes Trimestrales   |                |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |  |  |
| 6   | Captura de Metas en el SIIPPED de acuerdo a la MIR  | Planeación                       | Generación de acuse del Sistema Integrador de Ingresos de Programación, Presupuesto y Evaluación del Desempeño (SIIPPED) |                |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |  |  |
| 7   | Evaluación del cumplimiento de metas por componente y actividad   | Planeación y Líderes de Proyecto | Evidencias de logro y cumplimiento de metas de acuerdo a su componente y actividad                                       |                |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |  |  |